

TÈCNIC/A DEL PROGRAMA AODL 2024-2025

Requisits:

- Formació mínima de titulació Universitària (grau de 4 anys i 240 crèdits, i/o llicenciatura), en l'àmbit de l'economia, l'administració, gestió i direcció d'empreses, el màrqueting o l'àrea comercial.
- Estar inscrit a l'OTG com a demandant d'ocupació o millora de feina, i presentar la documentació acreditativa corresponent.
- Tenir coneixement de la llengua catalana en nivell de suficiència (nivell C1), de conformitat amb l'article 11 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Aquest s'acreditarà amb el Certificat del nivell de suficiència (nivell C1) de llengua català de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. En cas de no poder acreditar documentalment el coneixement exigít de llengua catalana, s'haurà de superar una prova específica per acreditar el coneixement adequat de la llengua catalana.

Es valorarà:

- Experiència en atenció a persones emprenedores i en dinamització i desenvolupament del teixit empresarial
- Experiència personal com a emprenedor
- Experiència en tasques similars en formació o treballant en empresa

Es valoraran les següents competències: Habilitats relacionals en diferents contextos; capacitat d'observació i d'anàlisi; comunicació; iniciativa; capacitat de diàleg; negociació i coordinació; i, adaptació i assertivitat.

S'ofereix:

- Contracte laboral temporal
- Durada del programa: pendent d'atorgament
- Data prevista d'incorporació: desembre 2024
- Data prevista de finalització: desembre 2025
- Jornada completa
- Salari brut anual: 30.037,55€ (salari brut anual)

G146NOP-462-00

Detall de les funcions del lloc de feina:Funcions generals comunes

- Realitzar l'atenció i l'assessorament a persones emprenedores, tot donant a conèixer i oferint als/a les usuaris/es els recursos i serveis existents a l'EMFO i d'altres recursos relacionats amb la creació d'empreses i l'anàlisi d'idees de negoci.
- Dur a terme l'estudi de viabilitat i, si escau, l'acompanyament en la creació d'empreses, oferint suport en l'elaboració i seguiment del pla d'empresa de les persones emprenedores.
- Dissenyar i desenvolupar accions per difondre i fomentar la cultura d'emprenedoria entre la ciutadania, així com per detectar eventuais persones emprenedores.
- Coordinar-se amb els diferents professionals d'EMFO, col·laboradors de l'empresa, entitats, empreses i ens públics.
- Realitzar la gestió administrativa relativa a l'acompanyament a persones i empreses al programa a través de l'aplicatiu de gestió propi de l'EMFO i dels sistemes de gestió del client finançador.
- Recollir les dades necessàries per poder reportar indicadors, individuals i globals, que permetin establir mecanismes d'avaluació individual i global de les activitats.
- Avaluar els resultats obtinguts i proposar, si s'escau, mecanismes de millora que garanteixin l'eficiència dels procediments.

Funcions específiques AODL 1

- Organització de tallers sobre el Model Canvas per facilitar la definició clara i diferenciada de la proposta de valor dels projectes emprenedors assessorats.
- Acompanyament en la implementació de les eines de storytelling i elevator pitch en les estratègies de màrqueting i comunicació dels projectes de negoci per tal d'assegurar la coherència amb la marca i impulsar la captació de clients i col·laboracions en el negoci.
- Organització de tallers i formacions sobre el benchmarking i les tècniques d'observació del mercat, la recopilació i interpretació de dades recollides i l'aplicació de l'anàlisi al pla de negoci de la persona emprenedora o negoci.
- Identificar les necessitats i les oportunitats d'implementació de software i Apps amb IA que podrien beneficiar la gestió interna i externa dels negocis.
- Seleccionar la solució IA més adequada pel projecte emprenedor i elaborar un pla d'implementació adaptat.
- Realitzar accions de seguiment posterior a la implementació i proposar els ajustos o millores en la utilització de la IA més adequats.
- Identificar les necessitats formatives de les persones emprenedores usuàries del Mollet HUB i elaborar i implementar un pla de formació anual sobre l'ús de la IA en l'empresa.
- Dissenyar i executar tallers i formacions grupals relacionats amb la importància del testeig a l'empresa, per donar a conèixer el servei de testeig.
- Definir un model de testeig adaptat a les necessitats de les persones emprenedores o empreses que arriben als processos d'assessorament, i oferir suport i assessorament en la implantació del testeig dins l'empresa.

- Consolidar i desenvolupar la borsa de testeig ja existent en el Mollet HUB, ampliant la participació i establint actuacions de difusió, dinamització i suport entre les persones participants.
- Establir una metodologia eficient en el procés de recollida de dades, incloent-hi els models d'enquesta de testeig, el calendari de cada acció i el format de presentació dels resultats. Definir el flux de treball per assegurar una implementació eficient i coherent.
- Dissenyar els elements de comunicació i difusió dels casos d'èxit, que recolliran algunes de les activitats realitzades i que mostraran al públic l'experiència real d'una persona usuària del servei.

Funcions específiques AODL 2

- Recull de les tendències del mercat de treball i de la recerca de perfils professionals.
- Anàlisi de la informació recollida, elaboració de informe de necessitats professionals, tendències sectorials i noves ocupacions.
- Definició dels perfils professionals detectats i de les necessitats formatives.
- Elaboració d'una base de dades d'entitats, empreses i centres formatiu al territori
- Disseny d'un pla d'actuació anual per establir col·laboracions, elaborar un catàleg de formacions i propostes per millorar la col·laboració amb el Mollet HUB.
- Dissenyar i implementar les accions formatives grupals en relació amb les necessitats detectades en el servei.
- Desenvolupament d'actuacions de difusió d'ocupació i emprenedoria adreçades a les entitats del territori, les empreses i els centres educatius.
- Detecció de les oportunitats formatives existents en el territori en col·laboració amb les necessitats de les empreses. Elaborar una eina per mantenir les noves oportunitats actualitzades i facilitar la difusió entre els diferents agents del municipi.
- Recull de les demandes formatives de les empreses en relació amb els perfils professionals a contractar.
- Dissenyar, planificar, gestionar i implementar les campanyes, tallers, o formacions relacionades amb el desenvolupament del seu projecte.