

TÈCNIC/A DEL PROGRAMA EMPREN CAT 2024-2025

Requisits:

- Formació mínima de titulació Universitària (grau de 4 anys i 240 crèdits, i/o llicenciatura) , en els àmbits de l'economia, l'administració, gestió i direcció d'empreses, el màrqueting o l'àrea comercial.
- Tenir coneixement de la llengua catalana en nivell de suficiència (nivell C1), de conformitat amb l'article 11 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Aquest s'acreditarà amb el Certificat del nivell de suficiència (nivell C1) de llengua català de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. En cas de no poder acreditar documentalment el coneixement exigít de llengua catalana, s'haurà de superar una prova específica per acreditar el coneixement adequat de la llengua catalana.

Es valorarà:

- Experiència en llocs de treball similars
- Formació complementaria relacionada amb les tasques a desenvolupar
- Conèixer la realitat socioeconòmica del territori (mercat de treball i ocupació, teixit empresarial, entre altres).
- Coneixement o experiència en l'acompanyament a la creació d'empreses i altres actuacions d'acompanyament a l'autoocupació.
- Coneixements alts en ofimàtica i eines digitals.
- Competències en disseny, redacció i seguiment i avaluació de projectes.
- Capacitat per dissenyar i implementar accions formatives.
- Capacitat relacional i de comunicació a diferents nivells.
- Capacitat analítica.
- També es valorarà tenir alta capacitat de treball en equip, autonomia personal i organització.

S'ofereix:

- Contracte temporal
- Data prevista d'incorporació: Març 2025
- Data prevista de finalització: 31 de desembre 2025

- Jornada completa
- Salari brut anual: 30.037,55€ (salari brut anual)

Detall de les funcions del lloc de feina:

- Oferir suport i acompanyament a les persones emprenedores per afavorir la creació de noves empreses.
- Oferir suport als projectes emprenedors en funcionament per a millorar la seva supervivència i consolidació.
- Afavorir la identificació i consolidació de les competències emprenedores a través de la formació i l'acompanyament individual i grupal.
- Oferir informació i suport per a la sol·licitud d'ajuts per al finançament i la gestió empresarial.
- Facilitar el treball de col·laboració i en xarxa entre emprenedors per a la millora dels seus productes i serveis.
- Sensibilitzar i difondre sobre la transformació digital a les persones emprenedores i empreses del territori.
- Generar sinergies i elaborar eines i recursos per afavorir la detecció d'emprenedoria jove i d'oportunitat al territori.
- Calendaritzar el pla de treball del programa per aconseguir els objectius previstos.
- Donar suport en la difusió de les accions derivades del programa i també en les actuacions adreçades a les empreses, agents i ciutadania.
- Participar en el procés d'identificació d'indicadors i definició de metodologies per fer el seguiment i l'avaluació continua de les accions concretes determinades.
- Realitzar la gestió administrativa a través de l'aplicatiu de gestió propi d'EMFO i dels sistemes de gestió del propi programa.
- Redactar i fer el seguiment i avaluació dels resultats del projecte i memòria incorporant si s'escau, mecanismes de millora.