

TÈCNIC/A PEL PROGRAMA D'AGENTS D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL (AODL) 2025 AODL 2025 FORMACIÓ

Requisits:

- Formació mínima de titulació universitària (grau de 4 anys i 240 crèdits, i/o llicenciatura), en l'àmbit social i/o de la formació.
- Estar inscrit a l'OTG com a demandant d'ocupació o millora de feina, i presentar la documentació acreditativa corresponent.
- Tenir coneixement de la llengua catalana en nivell de suficiència (nivell C1), de conformitat amb l'article 11 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Aquest s'acreditarà amb el Certificat del nivell de suficiència (nivell C1) de llengua català de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. En cas de no poder acreditar documentalment el coneixement exigít de llengua catalana, s'haurà de superar una prova específica per acreditar el coneixement adequat de la llengua catalana.

Es valorarà:

- Experiència en atenció a persones emprenedores i en dinamització i desenvolupament del teixit empresarial
- Experiència personal com a emprenedor
- Experiència en tasques similars en formació o treballant en empresa privada
- Conèixer la realitat socioeconòmica del territori (mercat de treball i ocupació, teixit empresarial, entre altres)
- Competències en disseny, redacció i seguiment i avaluació de projectes
- Capacitat per dissenyar i implementar accions formatives
- Coneixement i/o experiència en creació d'empreses, tècniques d'intermediació i orientació en processos de recerca de feina.
- Coneixement en elaboració de metodologies per a la inserció i l'emprenedoria.
- Capacitat d'observació, d'anàlisi i iniciativa.
- Habilitats relacionals en diferents contextos, comunicació, capacitat de diàleg, negociació, adaptació i assertivitat.
- Alta capacitat de treball en equip, coordinació, autonomia personal i organització

S'ofereix:

- Contracte laboral vinculat al desenvolupament del Pla d'acció d'impuls i dinamització de la formació a Mollet del Vallès i Baix Vallès.
- Data prevista d'incorporació: Desembre 2025
- Data prevista de finalització: Desembre 2026
- Jornada completa
- Salari brut anual: 26.365,78 € (salari brut anual)

Detall de les funcions del lloc de feina:

- Realitzar informació i atenció a persones emprenedores, tot donant a conèixer i oferint als/a les usuaris/es els recursos i serveis existents a l'EMFO i d'altres recursos relacionats amb la creació d'empreses i l'anàlisi d'idees de negoci.

- Dissenyar i desenvolupar accions per difondre i fomentar la cultura d'emprenedoria entre la ciutadania, així com per detectar eventuais persones emprenedores.
- Coordinar-se amb els diferents professionals d'EMFO, col·laboradors de l'empresa, entitats, empreses i ens públics.
- Realitzar la gestió administrativa relativa a l'acompanyament a persones i empreses al programa a través de l'aplicatiu de gestió propi de l'EMFO i dels sistemes de gestió del client finançador.
- Recollir les dades necessàries per poder reportar indicadors, individuals i globals, que permetin establir mecanismes d'avaluació individual i global de les activitats.
- Avaluar els resultats obtinguts i proposar, si s'escau, mecanismes de millora que garanteixin l'eficiència dels procediments.
- Recull de les tendències del mercat de treball i de la recerca de perfils professionals.
- Anàlisi de la informació recollida, elaboració de informe de necessitats professionals, tendències sectorials i noves ocupacions.
- Definició dels perfils professionals detectats i de les necessitats formatives.
- Elaboració d'una base de dades d'entitats, empreses i centres formatiu al territori.
- Disseny d'un pla d'actuació anual per establir col·laboracions, elaborar un catàleg de formacions i propostes per millorar la col·laboració amb el Mollet HUB.
- Dissenyar i implementar les accions formatives grupals en relació amb les necessitats detectades en el servei.
- Desenvolupament d'actuacions de difusió d'ocupació i emprenedoria adreçades a les entitats del territori, les empreses i els centres educatius.
- Detecció de les oportunitats formatives existents en el territori en col·laboració amb les necessitats de les empreses.
- Elaborar una eina per mantenir les noves oportunitats actualitzades i facilitar la difusió entre els diferents agents del municipi.
- Recull de les demandes formatives de les empreses en relació amb els perfils professionals a contractar.
- Dissenyar, planificar, gestionar i implementar les campanyes, tallers, o formacions relacionades amb el desenvolupament del seu projecte.