TÈCNIC/A PEL PROGRAMA DE PROJECTES INNOVADORS I EXPERIMENTALS

Requisits:

- Formació mínima de titulació Universitària (grau de 4 anys i 240 crèdits, i/o llicenciatura). en Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia, o altres com Empresa i Tecnologia, Economia, Direcció d'empreses, Ciències del Treball, Màrqueting i Investigació de Mercat o altres titulacions universitàries relacionades amb el desenvolupament empresarial, la innovació, l'emprenedoria o la gestió de projectes.

- Estar inscrit a l'OTG com a demandant d'ocupació o millora de feina, i presentar la documentació acreditativa corresponent.

- Tenir coneixement de la llengua catalana en nivell de suficiència (nivell C1), de conformitat amb l'article 11 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Aquest s'acreditarà amb el Certificat del nivell de suficiència (nivell C1) de llengua català de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. En cas de no poder acreditar documentalment el coneixement exigit de llengua catalana, s'haurà de superar una prova específica per acreditar el coneixement adequat de la llengua catalana.

Es valorarà:

- Experiència en lloc de treball afí o similar
- Formació complementària en l'àmbit de l'orientació laboral
- Formació complementària en transformació digital, indústria 4.0 o innovació empresarial
- Formació en gestió de projectes, metodologies d'innovació o desenvolupament local

S'ofereix:

- Contracte indefinit fix discontinu
- Data prevista d'incorporació: Novembre 2026
- Data prevista de finalització: Octubre 2027
- Jornada completa
- Salari brut anual: 27.430,34 € (salari brut anual)

Detall de les funcions del lloc de feina:

Funcions del/a tècnic/a de suport a l'ocupació

- Identificar les necessitats de les empreses tenint en compte les activitats previstes en les diferents fases del projecte.
- Detectar els potencials beneficiaris i diagnosticar les seves necessitats formatives i ocupacionals concretes.
- Dissenyar i implementar un itinerari d'atenció innovador per a la millora de la capacitació professional de persones en situació de risc d'exclusió social.

Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de projectes innovadors i experimentals.

- Selecció de les persones participants, elaboració dels materials formatius, i implementació de les actuacions previstes en l'itinerari segons els requisits previstos.
- Cooperar amb les empreses i amb altres organismes i serveis amb l'objectiu d'afavorir l'accés de les persones al treball.
- Contactar amb entitats i empreses del territori per tal d'aconseguir els suports necessaris per a la posada en marxa i execució de les accions i programes.
- Identificar els punts claus d'encaix entre empresa i persones per tal de definir com es pot millorar aquesta interacció: identificació d'entorns laborals, gestió d'ofertes, procés de selecció, accions d'acompanyament, informació sobre la contractació.
- Elaboració de materials de comunicació i difusió de l'itinerari.
- Posar en marxa activitats preparatòries de contacte directe amb empreses: speed dating o jornada d'entrevistes ràpides amb empreses i participació de les empreses en els tallers formatius de l'itinerari.
- Creació de la comissió de cocreació i validació de la implementació del projecte (CCV) en la que participaran principalment empreses per compartir coneixements i experiències al llarg de tot el projecte. Així com el suport en l'organització de les reunions de la comissió.
- Preparació i implementació de la realització d'una sessió de transferència amb l'equip tècnic.

Funcions del/la tècnic/a de suport al teixit productiu

- Captar empreses participants, identificar les seves necessitats de digitalització, i elaborar diagnosis i plans d'acció personalitzats.
- Acompanyar les empreses en la implantació de solucions digitals, la millora de processos i l'adopció de tecnologies que incrementin la seva competitivitat.
- Facilitar el desenvolupament, testeig i validació de nous productes, serveis o processos innovadors, mitjançant els recursos del Mollet Lab i els serveis de validació d'EMFO.
- Detectar necessitats de contractació, gestionar i difondre ofertes laborals, realitzar accions d'intermediació laboral i afavorir l'encaix entre empreses i professionals.
- Establir i mantenir relacions amb centres formatius, empreses, entitats sectorials i altres agents per reforçar la connexió entre formació, ocupació i empresa.
- Organitzar jornada d'Speed Dating professional en format híbrid per tal de posar en contacte empreses i professionals.
- Coordinar els agents implicats, fer el seguiment dels resultats, elaborar informes tècnics i impulsar accions de millora contínua.
- Elaborar dels continguts dels materials de comunicació i difusió de les activitats previstes en el programa, així com els casos d'èxit i bones pràctiques.

Altres funcions comunes en els dos perfils

- Donar suport en la difusió de les accions derivades del programa i també en les actuacions adreçades a les empreses, agents i ciutadania per part de la resta de programes d'EMFO.

Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de projectes innovadors i experimentals.

- Participar en el procés d'identificació d'indicadors i definició de metodologies per fer el seguiment i l'avaluació continua de les accions concretes determinades.
- Realitzar la gestió administrativa a través de l'aplicatiu de gestió propi d'EMFO i dels sistemes de gestió del propi programa.
- Redactar i fer el seguiment i avaluació dels resultats del projecte i memòria incorporant si s'escau, mecanismes de millora.

Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de projectes innovadors i experimentals.